



Republic of the Philippines
Department of Education

Caraga Region
SCHOOLS DIVISION OF SURIGAO DEL SUR

Office of the Schools Division Superintendent

Document Tracking No

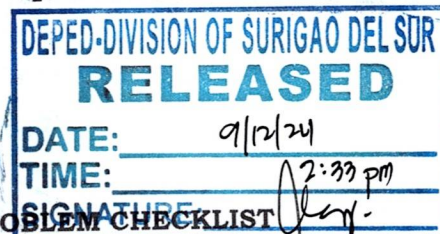


September 11, 2024
WPL63792-2024

10 September 2024

Division MEMORANDUM

No. 386, s. 2024



**REVITALIZATION OF LEARNERS' PROFILING THROUGH THE PROBLEM CHECKLIST
TEMPLATE AND THE SARDO/PARDO PERIODIC TRACKING FORM**

To: Public Schools District Supervisors/District In-charge Concerned
Adopt-a-School Program (ASP) District Coordinator
All Elementary and Secondary School Heads Concerned
All School Guidance Advocate/Designate Concerned
All Class Advisers Concerned
This Division

- Pursuant to DepEd Order No. 024, s. 2022, otherwise known as Adoption of Basic Education Development Plan 2030, schools are mandated to remain vigilant and visionaries emphasizing Pillar number 1 (Access) – *upholding a conducive learning environment and sustain the schools' performance on Retention, Transition, and Cohort Survival to ensure learners' continuity to the next key stages.*
- For this reason, a focus on implementing interventions to counter concerns on drop-out and Students/Pupils At-Risk of Dropping-Out (SARDOs/PARDOs) has to be underlined by all schools specifically by those with highest number of dropouts in this Division.
- In line with this, for the purpose of needs-based intervention (Lahutay Tungha Program), an assessment shall be conducted through the revitalization or implementation of Learners' Profiling by utilizing the Problem Checklist Template (Sinugboanong Binisaya Version) as well as the SARDO/PARDO Periodic Tracking Form as early as the first quarter of this School Year 2024-2025 attached as Annex A & B respectively.
- In particular, the following schools are required to submit a genuine driven data through the filled-in/scanned SARDO/PARDO Periodic Tracking Form on or before September 20, 2024 to this online link: <https://tinyurl.com/53s9sebk>

#	Name of School	District
1	Sagbayan National H. S.	San Miguel II
2	Cantilan National H. S.	Cantilan
3	Jobar Integrated School	Tagbina II
4	Florita Irizari National H.S.	Lanuza
5	Unidad National H. S.	Cagwait

#	Name of School	District
6	Purisima NHS	Tago
7	Tambis NHS	Barobo II
8	Adlay NHS	Carrascal
9	Sta. Maria I.S.	Tagbina II
10	Pamian I.S.	Lingig II



Republic of the Philippines
Department of Education
Caraga Region
SCHOOLS DIVISION OF SURIGAO DEL SUR

5. Immediate and wide dissemination of this memorandum to all concerned is highly desired.

LORENZO O. MACASOLCOL, PhD, CESO V

Schools Division Superintendent

By the authority of the Schools Division Superintendent:


LAILA F. DANAQUE EdD., CESO VI
Assistant Schools Division Superintendent

Encl.: Attached Annex A & Annex B

References: as stated

MCVL//DM- REVITALIZATION OF LEARNERS' PROFILING THROUGH THE PROBLEM CHECKLIST TEMPLATE AND THE SARDO/PARDO PERIODIC TRACKING FORM

DOCUMENTS 384 /Sept. 10, 2024

Part I: PERSONAL PROFILE

Mga Igsuon sa Pamilya: Pila ka lalake: _____ Pila ka babaye: _____ Ikapila sa Pamilya (Rank the family): _____

#	History of Ailment	No. of Days Hospitalized	Inclusive Date	Remarks (e.g., Under Treatment)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Part II: FICS FACTORS

Direction:

Direction: Dili kini usa ka *test* ug dili kini makaapekto sa imong mga grado (*academic performance*). Gusto lamang mahibal-an sa imong Guidance Counselor/Advocate ang mga problema nga kinahanglan matagaan ug pagtagad. Ang mga impormasyon nga imong ipadayag kutob ra sa *Guidance Office* niini nga eskwelahan (gawas kung kini nagapahibalo nga adunay kinabuhi nga namiligro/mamiligro nga kinahanglan matagaan ug atensiyon sa ubang ahensiya o personalidad). Gihangyo ka isip *respondent* niini nga *activity* sa pag marka ug “check” (✓) ubos sa numero (rating) nga haom sa maong matag sitwasyon. Kung adunay sitwasyon nga gibatbat dinhe nga haom sa imong problema ug gusto nimo ikonsulta o ipaabot sa mas halawom nga pakig-istorya sa imong Guidance Counselor/Advocate, lingini o markahi ug *circle* ang numero niini (encircle the corresponding number). Kung naa kay problema nga wala mabatbat dinhe, isulat kini sa blanko nga linya alang sa “*uban pa*”.

- 5 – Very Often/Palaging Nararanasan/**Kanunay nga Mahitabo**
 4 – Often/Madalas na Nararanasan/**Kasagaran nga Mahitabo**
 3 – Sometimes/Minsan Nararanasan/**Usahay maoy Mahitabo**
 2 – Rarely/Madalang na Nararanasan/**Panagsa ra kaayo Mahitabo**
 1 – Never/Hindi ko Nararanasan/**Wala kini Mahitabo**

FAMILY ASPECT

- (1.) Gigutom ko. Wala kami igo nga pagkaon sa balay.
- (2.) Wala ko gipatambalan ug maayo sa mga higayon nga ako nagkasakit.
- (3.) Wala koy baon (para sa paniudto o snacks) sa akong pag-anhi sa eskwelahan.
- (4.) Wala koy maiplete paingon sa eskwelahan ug pagbalik sa balay.
- (5.) Kapoy ug daghan ang mga himuon sa balay, mao nga mosulod nalang ko sa eskwelahan
- (6.) Gusto nako magtrabaho na lang kaysa moeskwela aron makatabang sa mga panginahanglan sa balay.
- (7.) Gusto nako moeskwela aron dili maundang ang among pagka-miyembro sa 4P's
- (8.) Pobre lamang is Nanay ug Tatay, gibati nako nga ang ilang kapalaran maoy usab akong kapalaran.
- (9.) Gigasto sa dili sako nga pamaagi sa akong ginikanan ang kwarta nga ilang Nadawat gikan sa 4 Ps, gigamit nila sa pagsugal o pag-iinum.

[illegible]

- (10.) Walay maayo nga relasyon ang akong mga ginikanan sa matag usa.
- (11.) Dili tigpangutana o mangumusta ang akong mga ginikanan bahin sa akong mga mga panginahanglan sa eskwelahan.
- (12.) Busy ang akong mga ginikanan, walay panahon nga kami magkaistoryahanay.
- (13.) Dili makaadto ang akong mga ginikanan sa eskwelahan sa mga higayon nga magpatawag ug meeting ang among mga titsters.
- (14.) Dili kami magkasinabot sa akong mga igsuon o mga paryente sa balay.
- (15.) Istoryahon lamang ako sa akong mga ginikanan kung ila akong kasuk-an.
- (16.) Kasuk-an ug pasakitan ako sa akong mga ginikanan o sa nagpa-eskwela kanako.
- (17.) Mas komportable ako nga moistorya sa akong mga barkada bahin sa akong mga problema kaysa akong mga ginikanan o igsuon sa balay.
- (18.) Adunay nag-abuso o nagbastos kanako sulod sa among panimalay.

Uban pa: _____

INDIVIDUAL/PERSONAL

- (19.) Maulaw ako mosulod sa klase o eskwelahan kay kulang ako ug sakto o maayo nga gamit sama sa bag, notebook, senina/bado, sapatos ug uban pa.
- (20.) Maulaw ko kay mas taas ang akong edad kumpara sa akong mga klasmets
- (21.) Maulaw ko kay wala koy pambayad sa *miscellaneous*, *P TA Fee* ug uban pa nga kontribusyon o amotan sa eskwelahan.
- (22.) Dali ra ako kapuyon. Naa koy dili maayo nga gibati sa akong lawas.
- (23.) Dali ra ako mataranta o mahadlok.
- (24.) Gatrabaho ko isip *working student* aron makapadayon ko sa akong pag-eskwela
- (25.) Wala akoy plano sa kinabuhi. Bahala na. Wala nako gihunahuna ang akong kaugmaon.
- (26.) Dili pa panahon aron mag-ambisyon. Gusto nako mag-enjoy usa karon. Sayo pa kaayo aron mangandoy.
- (27.) Akong gibati nga dili para kanako ang mangandoy kay dili ko "*bright*" dagha'y mas *bright* diha kumpara kanako.
- (28.) Kausa lang ako moagi pagka teen-ager. Gusto nakong pahimuslan ang panahon nga mag-enjoy kauban ang mga barkada kaysa pag-eskwela.
- (29.) Gibati nako nga nagsayang lamang ako ug oras dinhe sa eskwelahan mao gusto nakong moundang nalang sa pag-eskwela.
- (30.) Mas malipayon ko kauban ang akong uyab kaysa magtuon o moeskwela
- (31.) Naluoy ko sa akong kaugalingon. Mas gusto nako mag-inusara.
- (32.) Akong gibati nga dili importante ang pagsimba o pag-ampo.

Uban pa: _____

COMMUNITY

- (33.) Gubot ug saba ang among mga silingan – dili ko makatuon ug maayo
- (34.) Adunay mga nagsugal sa among lugar
- (35.) Nahagad ug miuyon ko nga magsugal kauban ang akong mga barkada.
- (36.) Nag-inum ug nag-*videoke* ang among silingan hangtud sa kagabhion o kaadlawon
- (37.) Nahagad ug miuban ko nga makig-inum ug mag *videoke* kauban ang mga barkada
- (38.) Nakakita ko ug naggamit ug marijuana o droga.
- (39.) Nahagad ug nakatilaw ko pag-gamit ug marijuana o droga.
- (40.) Tsismis ug intriga ang gika “*busyhan*” sa among mga silingan.
- (41.) Dili magtinabangay ang mga tawo sa among lugar
- (42.) Nagdinautay ug nag-away ang among mga silingan
- (43.) Lisod ang sakayan o transportasyon sa among lugar
- (44.) Daghan ang kulang sa among lugar, sama sa maayong *connection* sa tubig, Kuryente, *health center*, *internet connection* ug uban pa.
- (45.) Nalingaw ko pagdula ug *computer games* duol sa amo.

[illegible]

SCHOOL

- (48.) Gikapoy ko pagbaktas kay layo ang eskwelahan gikan sa among balay.
- (49.) Kulang ang among *classroom* ug sakto nga mga gamit sama sa lingkuranan, libro, lamesa ug uban pa.
- (50.) Lisod maminaw panahon sa klase kay singkwenta (50) o subra pa ang mga estudyante nga gipaigo sa usa ka *classroom* sa among eskwelahan.
- (51.) Dili ko kasabot sa leksyon nga gitudlo sa among titser.
- (52.) Dili ko kahibalo kung unsaon pagtuon alang sa usa ka *quiz* o *exam*.
- (53.) Maglisod ko ug istorya o sulat sa akong gihuna huna o gibati panahon sa diskusyon, *recitation*, *exam* o *quiz*.
- (54.) May gikahadlukan o gikalagutan ko nga titser sa among eskwelahan.
- (55.) Walay pakialam ang among titser kung aduna ba kami nakat-unan o wala sa sa iyang klase.
- (56.) Adunay paborito ug gipaburan nga mga estudyante ang among titser.
- (57.) Mahadlok ko moduol ug makig-istorya sa among titser kay estrikto siya/sila
- (58.) May mga nangdaug-daug o bully dinhe sa among eskwelahan.

5	4	3	2	1

Uban pa: _____

SARDO/PARDO PERIODIC TRACKING FORM

(Students at Risk of Dropping-Out)

Name of School: _____
 Address: _____
 Grade Level: _____

School Year: _____
 Date of Monitoring/Tracking: _____
 Class Adviser: _____

#	NAME OF SARDO WATCHLIST LEARNERS	GENDER		AGE	SARDO's ATTENDANCE PER GRADING PERIOD(Average)				SARDO's PERFORMANCE PER GRADING PERIOD(Average)				Indicate the Reason/s for being SARDO: - Family Problem (poverty, child-labor, separation of parents, etc.) - Individual Problem (psychological or emotional instability, early romantic relationship, teenage pregnancy, health issues, etc.) - Community Problem (insurgency, bullying, influenced by bad company, etc.) - School Problem (bullying, teacher factor, lack of School Documents as transferee, influenced by bad peers, etc.)	Check appropriate Be	
		M	F		1st	2nd	3rd	4th	1st	2nd	3rd	4th			
1															4 Ps Beneficiary
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
TOTAL															

Prepared by: _____

NOTED: _____

Signature & Name of the Class Adviser _____

Signature and Name of the School Head _____

PARDO PERIODIC TRACKING FORM

(Pupils at Risk of Dropping-Out)

Name of School: _____
Address: _____
Grade Level: _____

School Year: _____
Date of Monitoring/Tracking: _____
Class Adviser: _____

#	NAME OF PARDO WATCHLIST LEARNERS	GENDER		AGE	PARDO's ATTENDANCE PER GRADING PERIOD(Average)				PARDO's PERFORMANCE PER GRADING PERIOD(Average)				Indicate the Reason/s for being PARDO: - Family Problem (poverty, child-labor, separation of parents, etc.) - Individual Problem (psychological or emotional instability, early romantic relationship, teenage pregnancy, health issues, etc.) - Community Problem (insurgency, bullying, influenced by bad company, etc.) - School Problem (bullying, teacher factor, lack of School Documents as transferee, influenced by bad peers, etc.)	Check appropriate Be	
		M	F		1st	2nd	3rd	4th	1st	2nd	3rd	4th			
1															4 Ps Beneficiary
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
TOTAL															

Prepared by: _____
Signature & Name of the Class Adviser

NOTED: _____
Signature and Name of the School Head